

(Article 2 du Règlement sur les colporteurs, REGVSAD-2013-385)

1. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	
Nom :	Prénom :
Adresse du bureau :	
Code postal :	Téléphone :
Courriel :	Cellulaire :
2. NATURE DE LA SOLLICITATION	
Description sommaire des biens à vendre dans le cadre de l'exploitation du permis demandé :	
<i>IMPORTANT : Seuls les biens ci-dessus indiqués peuvent être vendus.</i>	
Description sommaire des services à vendre dans le cadre de l'exploitation du permis demandé :	
<i>IMPORTANT : Seuls les services ci-dessus Indiqués peuvent être vendus.</i>	
3. PRODUCTION DE L'ATTESTATION DU SERVICE DE POLICE	
Je joins à la présente demande l'une des attestations écrites suivantes :	
<input type="checkbox"/> absence de dossier criminel	
ou	
<input type="checkbox"/> absence de condamnation pour une infraction criminelle depuis cinq ans et plus	
4. PAIEMENT DU COÛT DU PERMIS	
Je joins à la présente demande la somme de 100 \$ :	
<input type="checkbox"/> Argent comptant	<input type="checkbox"/> Mandat-poste
<input type="checkbox"/> Chèque	<input type="checkbox"/> Paiement direct

## 5. SIGNATURE

*Je soussigné(e), atteste par la présente que je m'engage à obtenir toutes les autres autorisations nécessaires prévues à toute loi ou à tout règlement applicable dans la province de Québec pour l'accomplissement de la fonction de « colporteur » incluant notamment celles relatives au transport et à la vente d'aliments, le cas échéant. Je m'engage de plus à respecter toutes et chacune des dispositions du Règlement sur les colporteurs, RVSAD-2013-385, dont j'ai reçu un exemplaire.*

Signé à :

Date :

Nom :

Prénom :

Signature :

## 6. RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Je refuse la demande de permis de colporteur.

Je délivre le permis de colporteur numéro PCI-20 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ au requérant en date de la présente.

Signature :

Fonction :

Faire parvenir le formulaire complété ainsi que les documents requis au  
**Service de l'urbanisme**  
par courriel à [urbanisme@vsad.ca](mailto:urbanisme@vsad.ca)